

Torino, 6 settembre 2017

Ai Docenti

Circ. n. 13 / D

Oggetto: Candidature per le funzioni strumentali e le commissioni del Collegio Docenti Progetti di Ampliamento dell'Offerta Formativa

I docenti interessati a rivestire il ruolo di **funzione strumentale** per l'anno scolastico 2017/2018 sono invitati a presentare all'Ufficio Protocollo una richiesta scritta con la loro candidatura **entro il 15 settembre 2017**, indicando le competenze pregresse e il programma che intendono sviluppare nel corrente anno scolastico secondo gli ambiti di intervento di seguito indicati:

| <i>Funz. strumentale</i> | | <i>Ambiti di intervento</i> |
|---|-----------|---|
| Orientamento in ingresso | 2 docenti | Relazioni scuole sec. di I grado; laboratori-ponte; open day; Saloni dell'Orientamento; predisposizione del materiale pubblicitario di presentazione della scuola. |
| Gestione delle ore di potenziamento | 1 docente | Individuazione degli ambiti di applicazione del potenziamento (area didattica e area organizzativa) in collaborazione con la vicepresidenza; predisposizione della modulistica di registrazione degli interventi e di rendicontazione conclusiva; controllo dello svolgimento delle attività. |
| Rapporti con il territorio | 1 docente | Partecipazione al Tavolo Giovani della Circoscrizione 2; rapporti con l'ANPI, le Biblioteche civiche, il Salone del Libro; organizzazione della partecipazione al "Treno della memoria", alle manifestazioni del 25 aprile e del Giorno della memoria; partecipazione della scuola alla PrimaveraFesta; smistamento del materiale pubblicitario per l'ampliamento dell'offerta formativa. |
| Salute e benessere | 2 docenti | Promozione dell'educazione alla salute attraverso attività formative interne ed esterne all'Istituto condotte da esperti; collaborazione con l'Avis; organizzazione dello Sportello d'ascolto psicologico. |
| Inclusività e didattica | 1 docente | Predisposizione del Piano per l'inclusività e della modulistica necessaria per la formalizzazione dei Piani Didattici Personalizzati; coordinazione del gruppo HC; redazione della mappatura delle esigenze di inclusività e catalogazione della relativa documentazione; accoglienza e formazione linguistica degli studenti stranieri; coordinamento delle prove Invalsi; esame dei progetti/concorsi di natura didattica proposti dal Miur o dall'Ufficio Scolastico per l'eventuale adesione dell'Istituto. |
| Piano triennale dell'Offerta Formativa e supporto agli studenti per il recupero e i nuovi inserimenti | 1 docente | Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (periodo 2016/2017 – 2018/2019) e dei documenti ad esso allegati (Regolamento di Istituto, Patto di Corresponsabilità, Estratto del PTOF). Organizzazione dei corsi di recupero durante l'anno (sportelli e corsi IDEI) e al termine dell'anno per la verifica dei giudizi sospesi; redazione del Regolamento degli esami di idoneità e integrativi e organizzazione degli stessi; supporto agli studenti interni ed esterni per l'iscrizione e il ri-orientamento. |



I docenti interessati ad assumere l'incarico di **coordinatori dei progetti di alternanza scuola-lavoro** sono invitati a presentare all'Ufficio Protocollo una richiesta scritta con la loro candidatura **entro il 15 settembre 2017**, indicando le competenze pregresse e il programma che intendono sviluppare nel corrente anno scolastico.

| | | <i>Ambiti di intervento</i> |
|--------------------------|-----------|--|
| Alternanza scuola-lavoro | 2 docenti | <p>Primo incaricato: individuazione dei progetti di alternanza e stesura della documentazione necessaria per l'attivazione (convenzione e progetto formativo); predisposizione della modulistica da consegnare ai tutor delle singole classi; supervisione e coordinamento delle attività amministrative di registrazione su Argo e al Sidi dei dati relativi allo svolgimento dell'alternanza; controllo della consegna degli attestati conclusivi al Dirigente Scolastico.</p> <p>Secondo incaricato: gestione dei progetti individuali di alternanza scuola-lavoro (accordi con le aziende e compilazione delle convenzioni e dei progetti formativi); organizzazione della partecipazione della scuola all'orientamento universitario; organizzazione di seminari interni per l'orientamento lavorativo e la prosecuzione degli studi.</p> |

I docenti interessati a partecipare al lavoro delle **Commissioni** di seguito riportate sono pregati di indicare ai collaboratori del Dirigente la loro disponibilità **entro il 15 settembre**.

| Commissione | |
|--------------------|---|
| 1 | Elettorale |
| 2 | Orientamento |
| 3 | Uscite didattiche e viaggi d'istruzione |
| 4 | Sito web |
| 5 | Lingua italiana per stranieri |
| 6 | Potenziamento lingue straniere |
| 7 | Bandi e gare |
| 8 | Orario |
| 9 | Commissione graduatorie ATA |

I **Progetti** per l'Ampliamento dell'Offerta formativa per l'anno scolastico 2017/2018 devono essere presentati **entro il 20 settembre** all'Ufficio Protocollo **esclusivamente attraverso la compilazione completa della modulistica allegata**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria Toma