



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



Rev.2 del 25.09.2017

SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI" - TORINO
Prot. 0005900 del 30/07/2019
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10-2-5A – Competenze trasversali

Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, a supporto dell'offerta formativa.
Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 - Prot. n. AOODGEFID/23582 del 23/07/2018.

Progetto: VISIONI DI INSIEME

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-144

CUP: B17118056310007

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISTO TRAMITE O.d.A. SU PIATTAFORMA MePA
ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.I. 129/2018
per la fornitura di **UNA LAVAGNA LIM**
Progetto: VISIONI DI INSIEME
Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-144
CIG Z67295C686

Art.1

Oggetto del capitolato

Fornitura di **UNA LAVAGNA LIM** a supporto delle attività didattiche e di divulgazione del Progetto VISIONI DI INSIEME

Art. 2

Dettagli della fornitura

I prodotti oggetto della fornitura dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

Descrizione	Quantità	Costo unitario	Costo totale
Lavagna Interattiva Multimediale 10 tocchi "Luxi Board IR 6 TOCCHI" 80" 4:3 LUXI BOARD IR 6 TOCCHI FORMATO 80" permette l'utilizzo in modalità 10 utenti (utilizzo contemporaneo da parte di 10UTENTI) e multi-gesture (utilizzo di più dita contemporaneamente). CASSE INCLUSE 20X20 WATT. Software luxiboard. Garanzia 5 anni. Dotata di 2 penne passive, vassoio porta penne e staffe di supporto a parete. SUPERFICIE MAGNETICA IN ACCIAIO PREVERNICIATO OPACO	1	450,00	450,00

BenQ DLP MW854UST PLUS VP OTTICA ULTRA CORTA Sistema di Proiezione DLP® by Texas Instruments Luminosità 3500 ANSI Lumens Contrasto 10.000:1 (Full on / Full off) Rapporto Proiezione 0.35 (77" @ 0.78cm) Zoom Fisso - Correzione del Trapezio Verticale ±15 gradi Durata Lampada 230W, 4000/7000 ore (Normal/SmartEco mode) Altoparlante integrato 10Wx2 Input PC: LAN, USB - A/V: S-Video, Porte: 2 HDMI 2 VGA USB SVIDEO LAN, Composite Video Microphone: Stereo Mini Jack x 1 Audio L/R: RCA x 2 USB tipo Mini B 3 anni di garanzia sul Videoproiettore Garanzia lampada 1 anno o 2000 ore Staffa Inclusa INSTALLAZIONE COMPRENSIVA DI MATERIALE	1	700,00	700,00
CASSE ACUSTICHE	1	30,00	30,00
STRUTTURA IN CARTONGESSO Struttura realizzata in alluminio estruso sezione 30X30mm per montaggio su pareti in cartongesso di LIM. Montanti ad interasse standard 40mm o 60mm.	1	250,00	250,00
INSTALLAZIONE	1	70,00	70,00
TOTALE SENZA IVA			1500,00
IVA 22%			330,00
TOTALE CON IVA			1830,00

Art.3

Garanzia e manutenzione dei prodotti

I prodotti forniti devono essere nuovi di fabbrica.

Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (L.626/90 e 242/96), di sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08), di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

Art.4

Trasporto, consegna e durata dell'offerta

Il trasporto e la consegna dei beni oggetto della fornitura devono avvenire a carico dell'offerente presso la sede indicata dell'ordine. I prezzi devono essere riferiti ai singoli prodotti e comprensivi di IVA.

La consegna di tutto il materiale deve avvenire entro 20 giorni dall'ordine.

Art.5

Ammontare della fornitura

L'importo dell'ordine per la fornitura è pari a € 1500,00 al netto di IVA , come dettagliato al precedente articolo 2.

Art.6

Modalità di fatturazione e pagamenti

La fattura elettronica emessa sarà intestata a :

Denominazione Ente : Istituto d'Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

Codice Univoco Ufficio : **UFV4RV**



Codice fiscale: **97507040018**

Corso Unione Sovietica, 490 - 10135 TORINO

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR. E' facoltà dell'Istituto, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Art. 7

Documenti da allegare al contratto

L'Azienda si impegna ad allegare al contratto/buono d'ordine firmato digitalmente i seguenti documenti previsti dalla normativa vigente:

- Il presente Capitolato firmato per accettazione dell'ordine
- DURC
- Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 80-83 D.lgs. 50/2016
- Buono d'Ordine firmato digitalmente
- Dettaglio ordine/offerta
- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010

Tutti i documenti dovranno essere spediti all'indirizzo: TOIS04300D@istruzione.it

Art.8

Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma I);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto comunicato;
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art.9

Risoluzione del contratto

L' Istituto potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto, oltre che nei casi previsti dal D.P.C.M. n.452/1997 qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:

- a) mancata corrispondenza dei beni forniti alle specifiche tecniche previste all'art. 2
- b) mancata corrispondenza dei prodotti alle certificazioni richieste dal presente capitolato
- c) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell' impresa



- d) nei casi di cessazione dell'impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria
- e) nei casi di subappalto non autorizzato
- f) nei casi di fusione della società o Impresa con altra, quando l'Istituto non ritenga di continuare il suo rapporto contrattuale con altri soci o con la nuova impresa.

Nei casi previsti alle lettere a) b), allo scopo di evitare la risoluzione automatica del contratto, l'Istituto può assegnare all'impresa aggiudicataria un termine per la sostituzione dei prodotti risultati non corrispondenti alle richieste con prodotti conformi.

Art. 10 **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

Art.11 **Quinto d'obbligo**

L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

Art.12 **Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario.

Il foro competente è quello di Torino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993