

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0009319 del 10/11/2020
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo.

Titolo del progetto: “SIAMO SEMPRE COLLEGATI CON TE”

Codice progetto: 10.8.6AFESR PON-PI-2020-400

CUP B16J20000110007

**CAPITOLATO TECNICO
PROCEDURA DI ACQUISTO TRAMITE O.d.A SU PIATTAFORMA MEPA
ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.I. 129/2018
PER LA FORNITURA DI MATERIALE TECNICO COMPLEMENTARE
PER IL MODULO “COLLEGATI A DISTANZA”
CIG: Z662F269D5**

Art.1

Oggetto del capitolato

Fornitura di materiali ed attrezzature tecniche complementari per la realizzazione del modulo “Collegati a distanza”, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi: Azione 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Art. 2

Dettagli della fornitura

I prodotti oggetto della fornitura dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

QUANTITÀ	TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	DESCRIZIONE - CARATTERISTICHE TECNICHE
2	PIANTANA MOBILE PER MONITOR MP 82	Piantana per Monitor Touch da 75"- regolabile in altezza – ruote – piano d'appoggio in cristallo satinato – garanzia 12 mesi
10	ADATTATORE USB – RJ45	
2	WEBCAM ATLANTIS F930HD FULL HD VIDEO	Webcam per videoconferenza e videochiamate in Full HD da 1080p (fino a

		1920x1080 pixel) @30fps. Sensore CMOS, campo visivo diagonale di 120°, messa a fuoco manuale, microfono integrato, connessione USB-2.0 ad alta velocità. Clip universale integrata con rotazione di 360 gradi per fissaggio su Notebook e monitor LCD
--	--	---

L'importo a base di gara è così determinato:

TIPOLOGIA	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO (senza Iva)	IMPORTO TOTALE (senza Iva)
Piantana mobile per Monitor MP 82	2	€ 329,00	€ 658,00
Adattatore USB - RJ45	10	€ 15,00	€ 150,00
Webcam Atlantis F930HD Full	2	€ 45,50	€ 91,00
TOTALE			€ 899,00
TOTALE CON IVA			€ 1.096,78

Art.3

Garanzia e manutenzione dei prodotti

I prodotti forniti devono essere nuovi di fabbrica.

Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (L.626/90 e 242/96), di sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08), di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

Art.4

Trasporto, consegna e durata dell'offerta

Il trasporto e la consegna dei beni oggetto della fornitura devono avvenire a carico dell'offerente presso la sede indicata dell'ordine. I prezzi devono essere riferiti ai singoli prodotti e comprensivi di IVA.

La consegna di tutto il materiale deve avvenire entro 20 giorni dall'ordine.

Art.5

Ammontare della fornitura

L'importo dell'ordine per la fornitura è pari a **€ 899,00 esclusa l'IVA**, come dettagliato al precedente articolo 2.

Art.6

Modalità di fatturazione e pagamenti

La fattura elettronica emessa sarà intestata a :

Denominazione Ente : Istituto d'Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

Codice Univoco Ufficio : **UFV4RV**

Codice fiscale: **97507040018**

Corso Unione Sovietica, 490 - 10135 TORINO

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR. E' facoltà dell'Istituto, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Art. 7

Documenti da allegare al contratto

L'Azienda si impegna ad allegare all'ordine firmato digitalmente i seguenti documenti previsti dalla normativa vigente:

- Il presente Capitolato firmato per accettazione dell'ordine
- Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 80-83 D.lgs. 50/2016
- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010

Tutti i documenti dovranno essere spediti all'indirizzo: TOIS04300D@istruzione.it

Art.8

Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma I);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto comunicato;
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art.9

Risoluzione del contratto

L' Istituto potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto, oltre che nei casi previsti dal D.P.C.M. n.452/1997 qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:

- a) mancata corrispondenza dei beni forniti alle specifiche tecniche previste all'art. 2
- b) mancata corrispondenza dei prodotti alle certificazioni richieste dal presente capitolato
- c) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell' impresa
- d) nei casi di cessazione dell' impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria
- e) nei casi di subappalto non autorizzato
- f) nei casi di funzione della società o Impresa con altra, quando l' Istituto non ritenga di continuare il suo rapporto contrattuale con altri soci o con la nuova impresa.

Nei casi previsti alle lettere a) b), allo scopo di evitare la risoluzione automatica del contratto, l'Istituto può assegnare all'impresa aggiudicataria un termine per la sostituzione dei prodotti risultati non corrispondenti alle richieste con prodotti conformi.



Art. 10

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

Art.11

Quinto d'obbligo

L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

Art.12

Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.
Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario.
Il foro competente è quello di Torino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993