

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO  
Prot. 0004976 del 23/06/2018  
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto - Sezione PON  
Agli Atti

Oggetto: Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo

## CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE

### RUOLO: ESPERTO

Avviso per il reclutamento del personale ESTERNO all'Istituzione scolastica  
Prot. n. 3964 del 21/05/2018 nell'ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-70

### VOLERE VALERE

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-70  
CUP B15B18000440007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue



VISTI	straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE	le delibere n. 29 del 23/03/2017 del Collegio dei Docenti e n. 120 del 24/03/2017 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;
VISTA	la candidatura dell'Istituto Primo Levi n. 36938-1953 in relazione all'Avviso prot. 1953 del 21/02/2017;
VISTA	la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con la quale viene autorizzato il progetto dell'I.I.S. Primo Levi ""Volere Valere"" per complessivi € 44.856,00 e l'assegnazione del codice 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-70, a valere sull'Avviso pubblico prot. 1953 del 21/02/2017;
VISTA	la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
VISTA	l'inserimento del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-70 nel Programma annuale e.f.2018, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 164/2018 del 6/02/2018;
VISTA	la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
VISTA	la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
VISTI	I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;
RILEVATA	la necessità di individuare il personale per l'attuazione del progetto: esperti, tutor e personale aggiuntivo;
VISTA	la propria Determina per Avviso pubblico prot. 3949 del 21/05/2018
VISTO	l' Avviso per il reclutamento del personale esterno all'Istituzione scolastica Prot. n. 3964 del 21/05/2018
VISTO	l' elenco delle candidature pervenute prot. n. 4764 del 16/06/2018
CONSIDERATA	la nomina della Commissione di valutazione delle domande pervenute prot. n. 4475 del 08/06/2018
VISTO	il verbale della Commissione pubblicato in data 16/06/2018 (prot. n. 4763 ) con la graduatoria provvisoria degli aspiranti;
VISTO	Il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n. 4949 del 22/06/2018

## CONFERISCE

alla dott.ssa FRAMORANDO MARIANNA , nata a VARALLO (VC) Il 27/07/1979 -  
l'incarico con di ESPERTO per il modulo DEAR PEN FRIEND all'interno del progetto VOLERE VALERE  
Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-70

### Contenuti e articolazione del modulo:

Il progetto si pone l'obiettivo di far riflettere sulla scrittura come strumento socio- affettivo. Sarà chiesto ai ragazzi di instaurare un rapporto epistolare in lingua inglese con una classe terza di una scuola secondaria di primo grado del territorio. Per stimolare la scrittura saranno proposte loro delle attività divertenti che dovranno raccontare nelle lettere.

Unità didattiche:

**UDA Here I am (6 ore)**

- Giochi finalizzati al potenziamento lessicale:

- Trova la coppia (associazione parola-immagine). Verranno distribuite 8 coppie di cartellini. In ogni coppia un cartellino porta l'immagine e l'altro la parola corrispondente.
- Identikit. Si mettono di fronte agli allievi illustrazioni di 4 / 5 personaggi con caratteristiche fisiche e di abbigliamento che differiscono per alcuni particolari, con lo scopo di individuare il personaggio misterioso, la cui descrizione può essere fatta dall'insegnante, da un componente del gruppo, oppure attraverso un testo scritto da tradurre.
- Intervista. I ragazzi, divisi a coppie, dovranno porre le domande di un questionario preconstituito e annotare le risposte.
- Composizione e correzione lettera
- UDA Like me (4 ore)**
- Giochi finalizzati al potenziamento lessicale e alla conoscenza reciproca:
- Come sembro a chi mi vede per la prima volta?
- Come sono: le cose che mi rendono felice e quelle che mi rattristano
- Come vorrei essere
- Composizione e correzione lettera
- UDA Treasure hunt (6 ore)**
- I ragazzi saranno condotti nel centro della città di Torino e utilizzando una mappa fornita loro dall'insegnante, dovranno risolvere degli indovinelli, individuare e fotografare i monumenti richiesti.
- Composizione e correzione lettera
- UDA Interview ad un reduce della guerra partigiana in collaborazione con l'ANPI (2 ore)**
- Composizione e correzione lettera
- UDA Dramatization (14 ore)**
- Dopo aver letto racconti brevi in L2, i diversi gruppi sceglieranno le sequenze da drammatizzare e rappresentare
- Composizione e correzione lettera
- Incontri con le famiglie e con le scuole per la presentazione dei lavori prodotti.

## COMPITI DELL' ESPERTO

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d'aula, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze, attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato approvato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o l'inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare i supporti didattici relativi agli argomenti e/o attività svolti, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quanto attiene alle finalità didattiche del percorso formativo individuato;
- elaborare, erogare e valutare, in collaborazione con il tutor, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, il programma svolto, la relazione finale, il materiale elaborato dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

## Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
DEAR PEN FRIEND	dal 15 giugno al 15 luglio 2018	30 ore

Il calendario del corso sarà predisposto dalla vicepresidenza e potrà prevedere attività nella fascia oraria mattutina (ore 8.00-14.00) oppure pomeridiana (14.30-17.30).

## Destinatari degli interventi

MODULO	CLASSI COINVOLTE
DEAR PEN FRIEND	Studenti delle classi seconde del Liceo e dell'ITI con debito formativo in inglese

### Condizioni contrattuali e finanziarie

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2019.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo previsto è il seguente:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER MODULO
ESPERTO	70 EURO	30 ORE	2100 EURO

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.



Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993