

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO  
Prot. 0012257 del 11/09/2021  
04-06 (Entrata)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON  
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso prot. n. AODGEFID/19146 del 06/07/2020

Progetto: “UN COMPUTER PER TUTTI”

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46

CUP B11D20000210001

## NOMINA DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SIG.RA DE NICOLO MILENA COME SUPPORTO CONTABILE PER IL PROGETTO FORMATIVO

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46

**UN COMPUTER PER TUTTI**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO	l' Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il contrasto di situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso - avviso emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE	le delibere n. 7 del 01/09/2020 del Collegio dei Docenti e n. 59 del 11/09/2020 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
VISTA	la candidatura dell'Istituto Primo Levi n. 1036300 in relazione all'Avviso prot. n.19146 del 06/07/2020
VISTA	la nota MIUR Prot. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 con la quale viene autorizzato il progetto dell'I.I.S. Primo Levi "UN COMPUTER PER TUTTI" per complessivi € 32.117,64 e l'assegnazione del codice 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46, a valere sull'Avviso pubblico prot. n.19146 del 06/07/2020;
VISTA	la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
VISTA	l'assunzione in Bilancio del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46 con proprio provvedimento prot. n. 8719 del 28/10/2020;
VISTO	l'inserimento del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46 nel Programma annuale e.f.2020, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46/2019 del 18/12/2019;
VISTA	la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";

### CONSIDERATO

che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid- 19

Progetto: "UN COMPUTER PER TUTTI"

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo Autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46	UN COMPUTER PER TUTTI	€ 32.117,64



## DISPONE

l'incarico di supporto CONTABILE alla attuazione del progetto in oggetto :  
Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020  
Progetto: "UN COMPUTER PER TUTTI"  
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-46  
CUP B11D20000210001

inserito nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2014/2020, all'Assistente Amministrativo sig.ra De Nicolò Milena.

Tale incarico sarà inserito nel Piano di Lavoro del Personale ATA a. sc. 2021/2022 come da Direttiva impartita al DSGA prot. n. 12191 del 10/09/2021

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all'A.A. sig.ra De Nicolò Milena come stabilito dal C.C.N.L. 2007 un compenso di € 14,50 lordo dipendente (€ 19,24 onnicomprensivo) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica. Per il modulo costituente il progetto si prevede un impegno massimo orario di 20 ore, pari a Euro 384,8 onnicomprensivi.

Tutte le attività saranno riportate su apposito foglio presenze su cui annotare, per ogni giornata: data, orario e tipo di attività svolta.

Le predette vanno effettuate oltre il normale orario di servizio.

Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita a quest'ultima.

Si precisa che il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*  
(Firmato digitalmente)