



# Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO  
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE  
LISS - LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



Rev.3 del 30.09.2019

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO  
Prot. 0009598 del 16/11/2020  
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON  
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).  
Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1  
Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

Progetto: IncludiAMOCi  
Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63  
CUP B18H17000440001

**CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE**  
**RUOLO: TUTOR – MARTONE MARIO**  
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO  
Protocollo n. 7190 del 29/09/2020 nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63  
**IncludiAMOCi – MODULO: INCONTRIAMOCI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l' Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di



- investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le delibere n. 41 del 11/05/2017 del Collegio dei Docenti e n. 133 del 29/05/2017 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19 e 2019/2022;
- VISTA la candidatura dell'Istituto Primo Levi n. 996659 in relazione all'Avviso prot. 4294 del 27/04/2017;
- VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID-1413 del 27/01/2020 con la quale viene autorizzato il progetto dell'I.I.S. Primo Levi "IncludIAMOci" per complessivi € 29.971,50 e l'assegnazione del codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63, a valere sull'Avviso pubblico prot. 4294 del 27/04/2017;
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTA l'assunzione in Bilancio del Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63 con proprio provvedimento prot. n. 1337 del 17/02/2020;
- VISTO l'inserimento del Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63 nel Programma annuale e.f.2020, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46/2019 del 18/12/2019;
- VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
- VISTI I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nel modulo da compilare a cura dei candidati;
- RILEVATA la necessità di individuare il personale per l'attuazione del progetto: esperti e tutor.
- VISTA la propria Determina per Avviso pubblico Prot. 7189 del 29/09/2020;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 7190 del 29/09/2020 per il reclutamento del personale interno disponibile a svolgere le funzioni di Esperti e Tutor;
- VISTO l'elenco delle candidature pervenute pubblicato in data 15/10/2020 (n. prot. 7965)
- CONSIDERATA la nomina della Commissione di valutazione delle domande pervenute prot. n. 8157 del 19/10/2020;
- VISTO il verbale della Commissione pubblicato in data 28/10/2020 (prot. n. 8722 ) con la graduatoria provvisoria degli aspiranti;
- CONSIDERATO che alla data del 3/11/2020 non sono pervenuti ricorsi relativamente alla graduatoria provvisoria
- VISTA pubblicazione della graduatoria definitiva in data 13/11/2020 (prot. n. 9520 )
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 9546 del 14/11/2020

#### CONFERISCE

al Prof. MARTONE MARIO, nata a CASTELLAMMARE DI STABIA (NA) , il 31/01/1987 - CF MRTMRA87A31C129U

l'incarico di TUTOR per il modulo INCONTRIAMOCI all'interno del progetto INCLUDIAMOCI

Codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-63

#### Contenuti e articolazione del modulo:

Il presente modulo (30 ore) è diviso in due parti e si rivolge a genitori con background migratorio.

La **prima parte (15 ore)** prevede lezioni di italiano per genitori con background migratorio con i quali si intendono affrontare problematiche relative alla comunicazione come elemento fondamentale che consente all'individuo di partecipare alla vita sociale e politica di un paese; alla lingua e i settori che investe come l'istruzione, la pubblica amministrazione, i rapporti con la giustizia, il mondo della sanità, e gli ambienti di lavoro; al corretto uso del linguaggio come fattore fondamentale di integrazione; alla lingua come veicolo attraverso cui i genitori possono



partecipare alla vita scolastica dei figli.

Le attività che verranno svolte sono le seguenti:

- Ascolto e comprensione globale di messaggi brevi e comunicazioni tipiche della vita di tutti i giorni
- Ascoltare e comprendere il senso globale di news, annunci e avvisi di vario genere. Esercizi di pronuncia
- Produzione frasi inerenti la propria biografia
- Formulare richieste in modo chiaro: scritte e orali
- Raccontare brevi storie
- Leggere e comprendere un breve testo
- Riferire oralmente esperienze
- Leggere a voce alta alcuni testi

Durante la **seconda parte (15 ore)** gli aspetti dell'integrazione e della partecipazione verranno approfonditi attraverso dei laboratori interculturali attraverso i quali si svolgeranno attività che consentano lo scambio tra diversi sistemi culturali.

I laboratori saranno così articolati:

- Laboratorio di storia dei paesi attraverso il racconto dei protagonisti (3 ore)
- Laboratorio di geografia basato sui paesi di provenienza dei partecipanti al laboratorio (3 ore)
- Laboratorio musicale (3 ore)
- Laboratorio di cucina dal mondo (3 ore)

Alla fine del modulo sarà allestita una mostra fotografica (2 ore) attraverso la quale si mostrerà alla comunità scolastica il percorso svolto.

## COMPITI DEI TUTOR

- Coordinamento delle attività di individuazione dei corsisti e formazione del gruppo di lavoro;
- Supporto collaborativo con l'esperto per la predisposizione ed esecuzione delle attività;
- Controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- Costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- Inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- Trasmissione al Responsabile del Sito Web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare inerenti alle attività progettuali;
- Gestione del contatto con i consigli di classe allo scopo di monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- Cura della restituzione dei risultati delle verifiche;
- Cura della documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- Collaborazione con l'esperto per la predisposizione, la somministrazione e la tabulazione dei materiali di esercitazione, dei test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

## Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
INCONTRIAMOCI	da ottobre 2020 a giugno 2021	30 ore

Il calendario del corso sarà predisposto dagli esperti e dai tutor; le attività sono previste nella fascia oraria pomeridiana (14:30 – 17:30).



### Destinatari degli interventi

MODULO	CLASSI COINVOLTE
INCONTRIAMOCI	Genitori con background migratorio

### Condizioni contrattuali e finanziarie

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.

Il compenso orario lordo omnicomprensivo previsto è il seguente:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER MODULO
TUTOR	30 EURO	30 ORE	900 EURO

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. n. 39/1993

PER ACCETTAZIONE

PROF. MARIO MARTONE

