

Torino, 1 Marzo 2020
Circ. n. 198/D-ST-ATA

Ai Docenti
Agli studenti
Al Personale ATA

Oggetto: Ripresa delle attività didattiche e misure di gestione dell'emergenza epidemiologica

Si comunica che, sulla base delle deliberazioni degli organi competenti, le attività didattiche riprenderanno regolarmente mercoledì, 4 marzo 2020.

Si forniscono le seguenti indicazioni di gestione dell'emergenza epidemiologica:

1. tutto il Personale ATA – assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici – riprenderà regolarmente il servizio nella giornata di Lunedì, 2 marzo 2020: verranno garantiti i servizi amministrativi (segreterie), la preparazione dei laboratori e delle attrezzature didattiche e la **sanificazione approfondita di tutti i locali della scuola**;
2. le assenze del periodo di sospensione delle attività didattiche per l'emergenza epidemiologica (27 febbraio 2020 - 3 marzo 2020) non saranno conteggiate nel computo di validità dell'anno scolastico e non dovranno essere giustificate; dal 4 marzo 2020 al 15 marzo 2020 le assenze degli studenti dovute a malattia di durata superiore a cinque giorni dovranno essere giustificate attraverso la **presentazione di certificato medico**; sarà compito dei coordinatori di classe vigilare per l'applicazione di questa disposizione non ammettendo in classe e mandando in presidenza gli studenti assenti per malattia da più di cinque giorni e privi di certificato medico;
3. ai fini della salvaguardia della salute sui posti di lavoro tutto il personale e tutti gli studenti sono soggetti **all'obbligo di informativa all'amministrazione**, nella figura del Dirigente Scolastico, qualora siano venuti a contatto con persone provenienti dalle aree della cosiddetta "zona rossa" (ossia le aree individuate dall'art. 1 comma 1 del decreto legge n. 6 del 2020); analogo obbligo sussiste nel caso di sospetto di contagio;
4. fino al 15 marzo 2020 **sono sospesi i viaggi di istruzione e le "uscite didattiche comunque denominate"**; devono ritenersi pertanto sospese:
 - la Settimana Bianca, l'Aula sul Mare, lo scambio BIC in Norvegia, le visite aziendali, tutte le uscite di carattere formativo-culturale programmate sul territorio cittadino;
 - le attività connesse ai "Campionati studenteschi" e ad altre iniziative progettuali a carattere motorio e sportivo che implicino la formula dell'uscita didattica, comprese le uscite per le "discipline sportive";
 - tutte le attività di PCTO che si svolgono fuori dall'istituzione scolastica (possono invece avere regolare svolgimento le attività di orientamento e i percorsi di PCTO all'interno dell'Istituzione scolastica);dopo il 15 marzo 2020 e salvo proroghe delle misure precauzionali in vigore, le iniziative programmate potranno riprendere il loro corso, seguendo eventuali rimodulazioni;
5. per i pre-test Invalsi e per le prove Invalsi verrà data specifica informativa di rimodulazione del calendario

MISURE DI CARATTERE ORGANIZZATIVO- GESTIONALE

I protocolli e le procedure di seguito elencati, in atto abitualmente nella gestione della vita scolastica, dovranno subire le seguenti modifiche per fronteggiare l'emergenza sanitaria:

1. **INFORMAZIONE SANITARIA** : sono affisse in ogni locale dell'Istituzione Scolastica le raccomandazioni elaborate dal Ministero della Salute per la prevenzione ("decalogo" e "istruzioni grafiche per il lavaggio delle mani"); si invitano tutti i docenti a leggere e commentare con gli studenti le indicazioni impartite; viene distribuito a tutti gli studenti l'opuscolo di cui all'Allegato 1 del DVR aggiornato dall'RSPP a seguito dell'emergenza sanitaria;
 2. **INGRESSO A SCUOLA**: per evitare l'assembramento nell'atrio all'ingresso a scuola, gli studenti sono invitati ad **aspettare nel parco e ad accedere all'istituto in forma ordinata solo al suono della campana delle 7.55**; la porta di accesso non sarà aperta per gli studenti prima delle 7.55;
 3. **PULIZIA DELLE MANI E GESTIONE DEI RIFIUTI**: per la pulizia delle mani i servizi igienici sono stati dotati di **specifica soluzione disinfettante e di carta monouso** che dovrà essere cestinata esclusivamente nei contenitori presenti negli stessi servizi igienici; al fine di evitare code e assembramenti nei bagni, pur essendo presenti specifica soluzione disinfettante e carta monouso, si consiglia ad ogni studente di dotarsi di sapone disinfettante personale e/o gel antisettico e fazzoletti monouso;
 4. **FRUIZIONE DEL SERVIZIO BAR**: per evitare situazioni di sovraffollamento, **si fa divieto di accesso al bar agli studenti durante gli intervalli**; ogni studente potrà prenotare la consumazione desiderata seguendo questa procedura:
 - prelevare una busta fra quelle messe a disposizione in specifiche scatole presenti nelle singole aule;
 - scrivere su di essa nome, cognome, classe, data e ordinazione;
 - inserire nella busta il corrispettivo di denaro (IN MONETA ESATTA, per evitare la gestione dei "resti");
 - i collaboratori scolastici ritireranno le ordinazioni durante la seconda e la quarta ora di lezione e provvederanno a riconsegnare la scatola con le consumazioni richieste prima degli intervalli;
 5. **DISTRIBUZIONE DEGLI STUDENTI NELLE AULE**: per tutte le attività didattiche si invitano i coordinatori di classe a optare per una distribuzione degli studenti che garantisca, a seconda delle capienza delle diverse aule, un **adeguato distanziamento** come misura precauzionale;
 6. **ACCESSO ALL'AREA UFFICI**: per tutti gli studenti è **vietato l'accesso all'area uffici**; le richieste dovranno pervenire tramite mail ai seguenti indirizzi:
 - dirigente@primolevitorino.it;
 - vicepresidenza@primolevitorino.it;
 - didattica@primolevitorino.it;
- sarà cura dei diversi uffici ricontattare gli studenti per l'espletamento delle pratiche;
7. **LIMITAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FRONT OFFICE** : si chiede alle famiglie di limitare al minimo indispensabile di attività di front office e l'accesso ai locali della scuola, privilegiando le comunicazioni telefoniche o via mail servendosi degli indirizzi sopra riportati;
 8. **STRETTO CONTROLLO DEGLI ACCESSI ESTERNI**: sarà operato uno stretto controllo sugli accessi esterni (fornitori e/o appaltatori), per la limitazione dei contatti con i propri studenti e lavoratori;
 9. **ALLONTANAMENTO DALLA COMUNITA' SCOLASTICA**: sarà operato l'allontanamento immediato di qualunque studente e/o lavoratore manifesti sintomi ascrivibili a quelli del coronavirus e interdizione per gli stessi al rientro nella comunità scolastica fino ad accertata negatività rispetto al virus o a completa guarigione.

I docenti in servizio nella prima ora del 4 Marzo 2020 daranno puntuale lettura agli studenti della presente circolare.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L.vo 39/1993