

Torino, 4 settembre 2020
Circ. n. 2 / D

Ai Docenti

Oggetto: Candidature per le funzioni strumentali e le commissioni del Collegio Docenti Progetti di Ampliamento dell'Offerta Formativa

I docenti interessati a rivestire il ruolo di **funzione strumentale** per l'anno scolastico 2020/2021 sono invitati a presentare all'Ufficio Protocollo una richiesta scritta tramite mail con la loro candidatura **entro il 18 settembre 2020**, indicando le competenze pregresse e il programma che intendono sviluppare nel corrente anno scolastico secondo gli ambiti di intervento di seguito indicati:

<i>Funz. strumentale</i>		<i>Ambiti di intervento</i>
Orientamento in ingresso	2 docenti	Relazioni scuole sec. di I grado; laboratori-ponte; open day; Saloni dell'Orientamento; predisposizione del materiale pubblicitario di presentazione della scuola.
Gestione delle ore di potenziamento	1 docente	Individuazione degli ambiti di applicazione del potenziamento (area didattica e area organizzativa) in collaborazione con la vicepresidenza; predisposizione della modulistica di registrazione degli interventi e di rendicontazione conclusiva; controllo dello svolgimento delle attività.
Rapporti con il territorio	1 docente	Partecipazione al Tavolo Giovani della Circoscrizione 2; rapporti con l'ANPI, le Biblioteche civiche, il Salone del Libro; organizzazione della partecipazione al "Treno della memoria", alle manifestazioni del 25 aprile e del Giorno della memoria; partecipazione della scuola alla PrimaveraFesta; smistamento del materiale pubblicitario per l'ampliamento dell'offerta formativa.
Salute e benessere	2 docenti	Promozione dell'educazione alla salute attraverso attività formative interne ed esterne all'Istituto condotte da esperti; collaborazione con l'Avis; organizzazione dello Sportello d'ascolto psicologico.
Inclusività e didattica	2 docenti	Predisposizione del Piano per l'inclusività e della modulistica necessaria per la formalizzazione dei Piani Didattici Personalizzati; coordinazione del gruppo HC; redazione della mappatura delle esigenze di inclusività e catalogazione della relativa documentazione; accoglienza e formazione linguistica degli studenti stranieri; coordinamento delle prove Invalsi; esame dei progetti/concorsi di natura didattica proposti dal Miur o dall'Ufficio Scolastico per l'eventuale adesione dell'Istituto.
Piano triennale dell'Offerta Formativa e supporto agli studenti per il recupero e i nuovi inserimenti	1 docente	Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (periodo 2016/2017 – 2018/2019) e dei documenti ad esso allegati (Regolamento di Istituto, Patto di Corresponsabilità, Estratto del PTOF). Organizzazione dei corsi di recupero durante l'anno (sportelli e corsi IDEI) e al termine dell'anno per la verifica dei giudizi sospesi; redazione del Regolamento degli esami di idoneità e integrativi e organizzazione degli stessi; supporto agli studenti interni ed esterni per l'iscrizione e il ri-orientamento.

I docenti interessati ad assumere l'incarico di **coordinatori dei Percorsi PCTO per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex ASL)** sono invitati a presentare all'Ufficio Protocollo una richiesta scritta tramite mail con la loro candidatura **entro il 18 settembre 2020**, indicando le competenze pregresse e il programma che intendono sviluppare nel corrente anno scolastico.

		<i>Ambiti di intervento</i>
Percorsi PCTO per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex ASL)	2 docenti	<p>Primo incaricato: individuazione dei progetti di PCTO e stesura della documentazione necessaria per l'attivazione (convenzione e progetto formativo); predisposizione della modulistica da consegnare ai tutor delle singole classi; supervisione e coordinamento delle attività amministrative di registrazione su Argo e al Sidi dei dati relativi allo svolgimento dell'alternanza; controllo della consegna degli attestati conclusivi al Dirigente Scolastico.</p> <p>Secondo incaricato: gestione dei progetti individuali di PCTO (accordi con le aziende e compilazione delle convenzioni e dei progetti formativi); organizzazione della partecipazione della scuola all'orientamento universitario; organizzazione di seminari interni per l'orientamento lavorativo e la prosecuzione degli studi.</p>

I docenti interessati a partecipare ai lavori delle **Commissioni** di seguito riportate sono pregati di indicare ai collaboratori del Dirigente tramite mail la loro disponibilità **entro il 18 settembre 2020**.

Commissione	
1	Elettorale
2	Orientamento
3	Comunicazione con l'esterno: Sito web – pagina facebook – monitor signage
4	Lingua italiana per stranieri
5	Potenziamento lingue straniere
6	Bandi e gare
7	Orario
8	Servizi al lavoro
9	Commissione Covid

I **Progetti** per l'Ampliamento dell'Offerta formativa per l'anno scolastico 2020/2021 devono essere presentati **entro il 25 settembre 2020** all'Ufficio Protocollo tramite mail **esclusivamente attraverso la compilazione completa della modulistica allegata** (sezione descrittiva e scheda economica).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
 sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993