

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ-ACCREDITAMENTO	PROCEDURA PRIMO SOCCORSO	PR013	<i>Rev.00</i>
	I.I.S. PRIMO LEVI		UNI EN ISO 9001:2015 MANUALE OPERATIVO ACCREDITAMENTO	
			23.05.2022	1/2

Procedura di primo soccorso



INDICE

- 1. Scopo e campo di applicazione**
- 2. Definizioni**
- 3. Modalità operative**
- 4. Riferimenti**
- 5. Allegati**

Stato delle revisioni

<i>Rev.</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Emissione</i>	<i>Autorizzazione</i>
00	23.05.2022	Prima emissione e distribuzione	Prof.ssa A. Viano	Prof. A. R. Toma

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ-ACCREDITAMENTO	PROCEDURA PRIMO SOCCORSO	PR013	<i>Rev.00</i>
	I.I.S. PRIMO LEVI		UNI EN ISO 9001:2015 MANUALE OPERATIVO ACCREDITAMENTO	
			23.05.2022	2/2

1. Scopo e campo di applicazione

Lo scopo della presente procedura è definire la modalità attraverso cui il personale dell'IIS Primo Levi debba svolgere le operazioni di primo soccorso.

Non si riprendere qui alcuna nozione circa il primo soccorso di per sé, ma si rimanda al D.Lgs. 81/08 - Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla formazione degli addetti al primo soccorso; in questa sede preme indicare in maniera chiara tutti i passaggi da effettuare.

2. Definizioni

Si mantengono valide quelle riportate nel manuale della qualità (*Manuale SGQ - I.I.S. Primo Levi*) e nel D.Lgs. 81/08 - Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

3. Modalità operative

- 1) In presenza di un malore/infortunio in aula, laboratorio o palestra l'insegnante è tenuto a **non fare allontanare lo studente**. Se richiede di andare in bagno dovrà essere SEMPRE accompagnato da un adulto (insegnante o collaboratore scolastico);
- 2) **il docente avverte il centralino** della necessità di intervento dell'addetto al primo soccorso. Per questo si avvale dell'aiuto del collaboratore presente al piano o invia un compagno di classe.
Attenzione: occorre far specificare dettagliatamente il luogo in cui si trova l'infortunato;
- 3) **il centralino contatta l'addetto al primo soccorso** mediante chiamata telefonica dal numero dell'istituto e fornisce le indicazioni relative al luogo dell'intervento;
- 4) **l'addetto al primo soccorso**, una volta intervenuto, **decide** se è necessario il trasporto in ospedale ed effettua la chiamata al 112. Contatta successivamente la famiglia e aggiorna la dirigenza di quanto sta accadendo.
- 5) **In presenza di persona incosciente (non risponde) o con difficoltà respiratoria (fame d'aria/richiesta di aria) l'insegnante contatta direttamente il 112 con il proprio telefono cellulare. Contemporaneamente mette in atto il punto 1) e 2) della suddetta procedura.**

Inoltre: tutti gli adulti presenti debbono garantire il massimo della cooperazione.

4. Riferimenti

- D.Lgs. 81/08 - Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

5. Allegati

- 1) **Elenco Addetti al Primo Soccorso**
- 2) **Orario di servizio** degli addetti al primo soccorso (deve essere disponibile al centralino).