

Torino, 7 Marzo 2021  
Circ. n. 163/D-ST-ATA

Ai Docenti delle classi quinte  
Agli Studenti delle classi quinte  
Al Personale ATA

Oggetto: Ordinanza sugli Esami di Stato – Indicazioni per i Consigli di Classe di Marzo

Nel trasmettere l'Ordinanza sugli Esami di Stato n. 53 del 03/03/2021 relativa all'anno scolastico 2020-2021 si forniscono indicazioni per lo svolgimento dei punti n. 5, 6 e 7 dell'OdG dei Consigli di Classe del mese di Marzo per le sole classi quinte.

## SINTESI DEGLI ASPETTI SALIENTI DELL'ORDINANZA DA PRENDERE IN ESAME

Art. 2 - 1. La sessione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione ha inizio il giorno **16 giugno 2021 alle ore 8:30**, con l'avvio dei colloqui.

### Art. 3 – AMMISSIONE ALL'ESAME STUDENTI INTERNI

L'ammissione è disposta anche in ASSENZA dei requisiti della frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, della partecipazione alle prove INVALSI, del completamento dei percorsi di PCTO.

L'ammissione è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe, quindi NON E' automatica (cioè disposta obbligatoriamente per tutti), ma deliberata dal Consiglio sulla base delle valutazioni conseguite dagli studenti nel corso del secondo quadrimestre.

L'esito dello scrutinio di ammissione sarà reso pubblico all'Albo della scuola con la sola dicitura "ammesso/non ammesso"; sul Registro di Classe sarà invece riportato il tabellone dei voti conseguiti, con la relativa media e il credito scolastico dell'anno e complessivo del triennio.

### Art. 4 e Art. 5 – AMMISSIONE ALL'ESAME STUDENTI ESTERNI (PRIVATISTI)

L'ammissione dei candidati privatisti è disposta anche in ASSENZA del requisito di partecipazione alle prove INVALSI ed è subordinata al superamento di un ESAME PRELIMINARE inteso ad accertare la loro preparazione sulle materie previste dal piano di studi DELL'ANNO O DEGLI ANNI per i quali non siano in possesso della promozione o dell'idoneità alla classe successiva, nonché su quelle previste dal piano di studi DELL'ULTIMO ANNO.

L'esame preliminare è sostenuto di norma nel MESE DI MAGGIO e, comunque, NON OLTRE IL TERMINE DELLE LEZIONI, davanti al consiglio della classe collegata alla commissione alla quale il candidato esterno è stato assegnato.

Resta dunque valido e da affrontare il punto 7 all'OdG dei Consigli di Classe di Marzo - *Valutazione dei titoli dei candidati privatisti e calendario dell'esame preliminare (per le sole classi quinte)*

I Coordinatori delle classi quinte sono quindi pregati di prendere preliminarmente visione in segreteria didattica della documentazione presentata dai candidati privatisti e proporre entro la fine del mese di Marzo un calendario delle operazioni degli esami preliminari da svolgersi a partire dal 20 Maggio 2021. La segreteria didattica fornirà indicazioni sugli abbinamenti alle singole classi.

#### Art. 8 – SVOLGIMENTO DELL'ESAME IN VIDEOCONFERENZA

La modalità di svolgimento della prova d'esame in videoconferenza è prevista, a domanda, qualora non fosse possibile per il candidato lasciare il proprio domicilio.

#### Art. 9 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I Coordinatori delle classi quarte e quinte sono pregati di commentare con attenzione a studenti e famiglie la circolare n. 164 dell'8 Marzo 2021 con la quale si richiamano le modalità di versamento delle tasse scolastiche; è necessario ricordare che in assenza di regolarizzazione di questo versamento non sarà possibile sostenere l'Esame di Stato.

#### Art. 10 – DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO

In aggiunta alla consueta modalità di elaborazione del Documento esso dovrà contenere:

- obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica;
- l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio;
- i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio;
- le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.

In riferimento al punto 6 all'Odg dei Consigli di classe di Marzo, in attesa di elaborazione del format del nuovo Documento del 15 Maggio, i Coordinatori potranno introdurre un discorso qualitativo inerente ai contenuti obbligatori specificati dall'OM e concordare la data e le modalità della consegna dei materiali delle relazioni individuali (non oltre il 30 aprile).

#### Art. 11 – CREDITO SCOLASTICO

Il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di sessanta punti di cui diciotto per la classe terza, venti per la classe quarta e ventidue per la classe quinta.

Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

#### Art. 12 – COMMISSIONE D'ESAME

Le commissioni d'esame sono costituite da due sottocommissioni, composte ciascuna da SEI COMMISSARI appartenenti all'istituzione scolastica sede di esame, con PRESIDENTE ESTERNO unico per le due sottocommissioni.

I commissari sono designati tra i docenti appartenenti al consiglio di classe, titolari dell'insegnamento, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Non sono designabili commissari per la disciplina Educazione civica, stante la natura trasversale dell'insegnamento.

Deve essere assicurata la presenza del COMMISSARIO DI ITALIANO nonché del/dei COMMISSARIO/I DELLE DISCIPLINE DI INDIRIZZO di cui agli allegati C/1, C/2, C/3.

Durante i Consigli di Classe di Marzo è necessario far emergere proposte preliminari per la composizione della Commissione d'esame da ratificare successivamente in riunione plenaria dedicata; le proposte dovranno tener conto di: equilibrio delle designazioni fra corsi paralleli, possibilità di nomina dello stesso docente al massimo su due sottocommissioni abbinata.

#### Art. 17 – PROVA D'ESAME

E' previsto solo il COLLOQUIO nel corso del quale il candidato deve dimostrare:

- a) di aver acquisito I CONTENUTI E I METODI propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le CONOSCENZE ACQUISITE e di METTERLE IN RELAZIONE TRA LORO per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la LINGUA STRANIERA;
- b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le ESPERIENZE SVOLTE NELL'AMBITO DEI PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

Nella conduzione del colloquio, la sottocommissione tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente (sulla cui elaborazione il Ministero, ad oggi, non ha ancora dato disposizioni operative).

#### Art. 18 – SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

##### PRIMA SEZIONE – ELABORATO

Discussione di un elaborato concernente le DISCIPLINE CARATTERIZZANTI per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3, e in una TIPOLOGIA E FORMA ad esse coerente, integrato, in una PROSPETTIVA MULTIDISCIPLINARE, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e DELL'ESPERIENZA DI PCTO svolta durante il percorso di studi.

L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti, ENTRO IL 30 APRILE 2021.

Il consiglio di classe provvede altresì all'indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di DOCENTI DI RIFERIMENTO PER L'ELABORATO, a ciascuno dei quali è assegnato UN GRUPPO DI STUDENTI.

L'elaborato è trasmesso dal candidato al docente di riferimento per posta elettronica ENTRO IL 31 DI MAGGIO, includendo in copia anche l'indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola o di altra casella mail dedicata.

##### SECONDA SEZIONE – TESTO DI LETTERATURA

Discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana

##### TERZA SEZIONE – ANALISI PLURIDISCIPLINARE DEL "MATERIALE"

Analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione, con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare;

##### QUARTA SEZIONE – ESPERIENZA DI PCTO

Esposizione da parte del candidato, eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, SOLO NEL CASO IN CUI non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui alla prima sezione.

Il Consiglio di Classe dovrà pertanto:

- individuare tipologia e forma dell'elaborato (prima sezione)
- suddividere la classe in gruppi ed assegnare ciascun gruppo al docente di riferimento per l'elaborato
- individuare modalità di simulazione di preparazione dei "materiali" (terza sezione)

Nell'ipotesi che non fosse possibile espletare tutte queste procedure nel corso dei Consigli di Classe di marzo, il coordinatore aggiornerà la seduta indicando nel verbale la data e l'ora scelte per l'aggiornamento.

#### Art. 20 – CANDIDATI CON DISABILITA'

Il consiglio di classe stabilisce la tipologia della prova d'esame, se con valore equipollente o non equipollente, in coerenza con quanto previsto all'interno del piano educativo individualizzato (PEI).

E' indispensabile verbalizzare quanto stabilito dal Consiglio di classe in merito a questo punto.

Per la predisposizione e lo svolgimento della prova d'esame, la sottocommissione può avvalersi del supporto dei docenti e degli esperti che hanno seguito lo studente durante l'anno scolastico.

Indicare nel verbale della riunione i nominativi dei docenti di sostegno da proporre al Presidente per la nomina; analoga indicazione deve essere contenuta nel Documento del 15 Maggio.

#### Art. 25 \_ PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

La pubblicazione degli esiti avviene distintamente per ogni classe, SOLO ED UNICAMENTE nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, con la sola indicazione della dicitura "Non diplomato" nel caso di mancato superamento dell'esame stesso.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993