

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0013221 del 27/09/2021
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Progetto: NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47

CUP B13D21002260006

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’ Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni

- 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le delibere n. 34 del 14/05/2021 del Collegio dei Docenti e n. 88/2021 del 30/06/2017 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
- VISTA la candidatura dell'Istituto Primo Levi n. 1054437 in relazione all'Avviso prot. 9707 del 27/04/2021;
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021 con la quale viene autorizzato il progetto dell'I.I.S. Primo Levi "NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI" per complessivi € 19.446,00 e l'assegnazione del codice 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021;;
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTA l'assunzione in Bilancio del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47 con proprio provvedimento prot. n. 10086 del 05/07/2021;
- VISTO l'inserimento del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47 nel Programma annuale e.f.2021, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 89/2021 del 30/06/2021;
- VISTI I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nel modulo da compilare a cura dei candidati;
- VISTA la propria Determina per Avviso pubblico per il reclutamento di personale interno Prot. 11630 del 01/09/2021;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 11631 del 01/09/2021 per il reclutamento del personale interno disponibile a svolgere le funzioni di Esperti e Tutor;
- VISTO l'elenco delle candidature pervenute pubblicato in data 22/09/2021 (n. prot. 12901)
- CONSIDERATA la nomina della Commissione di valutazione delle domande pervenute prot. n. 13101 del 24/09/2021;
- VISTO il verbale della Commissione pubblicato in data 27/09/2021 (prot. n. 13191) con la graduatoria provvisoria degli aspiranti interni;
- VISTA la propria Determina per Avviso pubblico per il reclutamento di personale esterno Prot. 13210 del 27/09/2021;
- RILEVATA la necessità di individuare il personale per l'attuazione del progetto: esperti

EMETTE

il presente avviso rivolto a personale ESTERNO all'Istituzione scolastica, sia personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) sia esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per il reclutamento delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto in questione, come di seguito indicato.

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione del personale (esperto). Si invitano le persone interessate a prendere visione del progetto presentato e finanziato al seguente indirizzo:

<http://www.istitutoprimelevi.edu.it> dove è anche possibile consultare tutta la documentazione e le azioni, relative al progetto stesso, attuate fino a questo momento.

1) Un esperto per il modulo “COSTRUIRE ATTIVI STILI DI VITA”

Contenuti e articolazione del modulo:

Il modulo si basa su attività laboratoriali che attivino gli studenti attraverso il gruppo dei pari (peer education). Le attività saranno orientate alla costruzione e produzione di strumenti analogici e digitali, per lo sviluppo di conoscenze, abilità e competenze che facciano maturare nei giovani attitudini e comportamenti attivi e positivi per la prevenzione della salute e il benessere. Si prevede di costruire strumenti analogici per comprendere e mettere in atto pratiche quotidiane di attività fisica utilizzando gli spazi outdoor e spazi indoor alternativi, con attrezzature della vita quotidiana e/o alternative alle attrezzature specifiche per l'attività fisica, create dai ragazzi per i ragazzi.

Gli strumenti digitali (smartphon, Codice QR...) verranno utilizzati per apprendere, programmare e gestire programmi personalizzati di attività fisica da praticare in diversi ambienti (casa, scuola, comunità) e in diversi momenti in autonomia, con i pari e la comunità di appartenenza (famiglia, scuola comunità). Si guideranno gli studenti a costruire spazi di apprendimento e allenamento del movimento per la salute globale e benessere, prevenzione delle dipendenze, drop out, dispersione e isolamento in modo sostenibile e valorizzando le risorse presenti in modo da contrastare la povertà educativa.

2) Un esperto per il modulo “APPARTENENZA ALLA COMUNITA' EDUCANTE”

Contenuti e articolazione del modulo:

Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.

3) Un esperto per il modulo “SUPERABILITÀ E DISACROBAZIE”

Contenuti e articolazione del modulo:

L'acrobatica è un'attività sportiva che attende ad una elaborazione artistica dello sport sia a livello metodologico che espressivo. Parte integrante dell'acrobatica è infatti la costruzione di sequenze di movimenti tecnici, elaborate secondo un progetto artistico, che può essere finalizzato alla realizzazione di uno spettacolo.

L'obiettivo del modulo è quello di trovare un modo di praticare sport rispettoso degli individui, disabili o meno, e attraverso la disciplina sportiva declinata allo spettacolo cercare di canalizzare messaggi sociali positivi e inclusivi. Il piano formativo prevede lezioni-allenamenti che vanno a toccare i seguenti temi: costruzione della sequenza dei movimenti, elementi tecnici di acrobatica di base, ricerca del movimento espressivo individuale, interpretazione del gesto, preparazione fisica generale e specifica. Le attività acrobatiche richiedono un'ottima preparazione fisica e dunque l'obiettivo è quello di lavorare sull'allenamento del corpo in modo che esso sia in grado di sostenere le acrobazie, sulla coordinazione dei movimenti e anche sull'espressività del gesto. Vi è uno studio psico-fisico non indifferente, e oltre a poter essere molto stimolante, porterebbe a scoprire modi di muoversi e di esprimersi, che vanno oltre ai concetti di tipico, consueto, adeguato.

2. Caratteristiche e requisiti di accesso:

Requisiti di accesso per gli Esperti

MODULO	TITOLO DI ACCESSO
COSTRUIRE ATTIVI STILI DI VITA	Laurea in Scienze Motorie e esperienza certificata nella realizzazione di percorsi formativi e didattici sul tema in oggetto
APPARTENENZA ALLA COMUNITA' EDUCANTE	Diploma e/o laurea ed esperienza documentata di attività nel campo delle arti performative e teatrali
SUPERABILITÀ E DISACROBAZIE	Diploma e/o laurea ed esperienza documentata di attività nel campo delle arti performative e nelle discipline acrobatiche

3. Compiti richiesti alle figure selezionate

COMPITI DEGLI ESPERTI

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività del modulo contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor scolastico, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze, attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato approvato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o l'inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare i supporti didattici relativi agli argomenti e/o attività svolti, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quanto attiene alle finalità didattiche del percorso formativo individuato;
- elaborare, erogare e valutare, in collaborazione con il tutor, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, il programma svolto, la relazione finale, il materiale elaborato dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

Per ogni ulteriore utile informazione circa i compiti che le figure individuate dovranno svolgere si fa riferimento alla normativa riguardante l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed alla legislazione connessa, che i destinatari degli incarichi sono tenuti a conoscere.

Il personale selezionato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

4. Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
COSTRUIRE ATTIVI STILI DI VITA	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore
APPARTENENZA ALLA COMUNITA' EDUCANTE	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore
SUPERABILITÀ E DISACROBAZIE	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore

Il calendario del corso sarà predisposto dagli esperti e dai tutor; le attività sono previste nella fascia oraria pomeridiana (14:30 – 17:30).

5. Destinatari degli interventi

MODULO	CLASSI COINVOLTE
COSTRUIRE ATTIVI STILI DI VITA	Classe 3B Liceo scientifico ad indirizzo sportivo
APPARTENENZA ALLA COMUNITA' EDUCANTE	Studenti reclutati su base volontaria in vista della preparazione dello spettacolo per gli open day
SUPERABILITÀ E DISACROBAZIE	Studenti della classe 3BSA (a supporto della curvatura sportiva) insieme a studenti disabili

6. Modalità di partecipazione

La domanda redatta secondo il modello allegato, dovrà pervenire, via posta certificata, all'indirizzo TOIS04300D@istruzione.it o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto in c.so Unione Sovietica, 490 - Torino **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/10/2021**

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda (secondo il modello allegato 1) debitamente firmata e riportante espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii;
- il modulo di "Dichiarazione dei titoli" redatto secondo l'allegato 2;
- il Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione alla pubblicazione dello stesso sul sito dell'Istituto;
- Liberatoria (secondo il modello allegato 3) per l'utilizzo da parte della scuola dei materiali prodotti durante l'attività formativa
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura

" Candidatura **Progetto PON Apprendimento e socialità. Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47**
"NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI"- Funzione Esperto

Si precisa che gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti previsti.

7. Criteri di selezione

Come da delibere n. 161 e n. 162 del Consiglio di Istituto del 6/11/2017, la griglia di selezione per Esperto sarà la seguente:

	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1° Macro criterio: Titoli di Studio				

Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 • Punti 2 • Punti 3 • Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)		Max punti 10		
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 99 • Da 100 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 5 • Punti 6 • Punti 8 • Punti 9 • Punti 10 			
Altra laurea		Max punti 3		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida		Max punti 1		
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)		Max punti 3		
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)		Max punti 3		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)		Max punti 3		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)		Max punti 4		
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)		Max punti 3		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 3		
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)		Max punti 2		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione in oggetto (1 punto per esperienza)		Max punti 6		
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)		Max punti 6		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)		Max punti 8		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)		Max punti 5		

8. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

9. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della scheda dichiarazione punteggio e della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

10. Condizioni contrattuali e finanziarie

- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera occasionale per il personale esterno.
- La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2022.
- La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.
- L'IIS Primo Levi prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- I compensi orari lordi omnicomprensivi previsti sono i seguenti:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER MODULO
ESPERTO	70 EURO	30 ORE	2100 EURO

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

11. Tutela della Privacy

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.



I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

12. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'IIS Primo Levi di Torino
- pubblicazione sul Sito dell'istituto nella sezione relativa ai bandi PON

13. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

14. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rosaria Toma.

15. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

Allegato 3 - Liberatoria utilizzo materiali didattici e uso immagini personali

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993



Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Torino __/__/____

Al Dirigente Scolastico
IIS “Primo Levi”

**Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di
ESPERTO**

Progetto PON Apprendimento e socialità. Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47
“NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI”

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ il __/__/____ e
residente a _____ in via _____ n. ____cap. _____ prov. _____ status
professionale _____ codice fiscale _____
Tel/cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

alla S.V.di partecipare alla selezione nel progetto PON – Apprendimento e socialità - “NEL FUTURO CON
COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI” per l'incarico di:

Esperto per il seguente modulo

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
COSTRUIRE ATTIVI STILI DI VITA	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore
APPARTENENZA ALLA COMUNITA' EDUCANTE	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore
SUPERABILITÀ E DISACROBAZIE	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo.
 - Copia del documento di identità personale.
 - Dichiarazione dei punteggi (Allegato 2)
 - Liberatoria per l'utilizzo dei materiali prodotti (Allegato 3)
1. Si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico.
 2. Autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003 e del regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016.

In Fede



Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dell'I.I.S. PRIMO LEVI
 C.so Unione Sovietica, 490
 TORINO

DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Candidatura Progetto PON Apprendimento e socialità. Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47
 “NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI”

Il/la sottoscritto/a _____ nato/ a _____

Il _____ in servizio presso l'I.I.S. Primo Levi di Torino in qualità di _____
 chiede di esser ammesso/a alla selezione di

Esperto

per attuazione del modulo del PON in oggetto.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di possedere i seguenti titoli valutabili:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

	Punti	Numero Riferiment o nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1° Macro criterio: Titoli di Studio				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 • Punti 2 • Punti 3 • Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)		Max punti 10		
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 99 • Da 100 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 5 • Punti 6 • Punti 8 • Punti 9 • Punti 10 			
Altra laurea		Max punti 3		

Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1			
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)	Max punti 3			
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	Max punti 3			
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 3			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4			
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	Max punti 3			
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3			
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2			
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione in oggetto (1 punto per esperienza)	Max punti 6			
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 6			
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 8			
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)	Max punti 5			

Data

Firma



ALLEGATO 3

LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DA PARTE DELLA SCUOLA DEI MATERIALI PRODOTTI DURANTE
L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PROGETTO PON Apprendimento e socialità.
Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-47
"NEL FUTURO CON COMPETENZE E APPRENDIMENTI SIGNIFICATIVI"

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____ del Modulo di formazione _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale predisposto per il programma formativo del corso in oggetto o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- di autorizzare l'Istituto alla pubblicazione del materiale nelle forme che lo stesso riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole che l'IIS Primo Levi potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono.

A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione dei siti internet utilizzati per la formazione di cui al presente bando, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valedole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Data.....

Firma