

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0007531 del 26/04/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PNRR
Agli Atti

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) finanziato dall'Unione
europea – Next Generation EU

Codice Avviso/Decreto: M4C111.4-2022-981

Titolo del Progetto:

UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI

Codice Progetto: M4C111.4-2022-981-P-13974

CUP : B14D22003410006

**AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO DOCENTE ED ATA
MODULO COLLEGA-MENTI
M4C111.4-2022-981-P-13974
AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e

- formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;*
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”*;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, *“Do no significant harm”*), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante *“Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del Regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”*;
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;
- VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTE le delibere n. 56 del 19/02/2023 del Collegio dei Docenti e n. 175/2023 del 10/02/2023 di approvazione del Progetto UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI di cui all’ Avviso/Decreto: M4C111.4-2022-981 della Linea di investimento: M4C111.4 - Riduzione dei divari territoriali;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 nel suo aggiornamento annuale relativo all’anno scolastico 2022/2023 approvato con delibera del Collegio Docenti n. 9 del 30/09/2022 e delibera del Consiglio di Istituto n. 143/2022 del 26/10/2022;
- VISTA la candidatura dell’I.I.S. Primo Levi di Torino relativa alla Linea di Investimento: M4C111.4 - Riduzione dei divari territoriali e l’assegnazione del codice M4C111.4-2022-981-P-13974 al progetto intitolato UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI – CUP B14D22003410006
- VISTA la nota MIUR prot. n. A00GABMI- REGISTRO UFFICIALE. U. 0052617 del 18/03/2023 di



	formale autorizzazione del progetto dell'I.I.S. Primo Levi di Torino "UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI" con la sottoscrizione dell'Accordo di concessione per complessivi € 168.572,71 e l'assegnazione del codice M4C111.4-2022-981-P-13974, a valere sulla Linea di Investimento: M4C111.4 - Riduzione dei divari territoriali
VISTA	la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
VISTA	la propria determina di assunzione bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 23/03/2023 prot. n. 5867 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
DATO ATTO	di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
RILEVATA	la necessità di individuare l'esperto, il tutor e il Personale ATA per la gestione amministrativo-contabile per la realizzazione del modulo Collega-Menti;
VISTI	i criteri di valutazione e i relativi punteggi per la selezione del personale docente, approvati con Delibere del Consiglio d'Istituto n. 171 del 10/02/2023 espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;
VISTA	la propria determina di Avviso pubblico prot. n. 7530 del 26/04/2023

EMETTE

il presente avviso per la selezione delle figure di seguito indicate.

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione del personale interno all'Istituzione scolastica (esperto, tutor e personale ATA).

Si invitano le persone interessate a prendere visione del progetto presentato e finanziato al seguente indirizzo:

<http://www.istitutoprimumolevi.edu.it> dove è anche possibile consultare tutta la documentazione e le azioni, relative al progetto stesso, attuate fino a questo momento.

E' oggetto del presente Avviso la selezione delle seguenti figure:

1) Un esperto e un tutor per il progetto "COLLEGA-MENTI (sulla diversità e l'inclusione culturale)"

Contenuti e articolazione del progetto:

Le nostre scuole si trovano ogni giorno di più a rispondere alle sfide di una società in evoluzione rapida che si trasforma in maniera progressiva e decisa in senso pluriculturale. Si tratta di un processo inarrestabile che merita una riflessione personale e qualificata ma anche un'azione pratica in ambito educativo per una sua opportuna comprensione. Ciò al fine di evitare che si creino nella comunità scolastica soggetti non inclusi nel processo di apprendimento e socializzazione i quali risultano spesso a rischio dispersione.

Il progetto risponde alla necessità di fornire strumenti e momenti di intercambio affinché la diversità non si trasformi in distanza fra gli individui ma in motivo di aggregazione. Tutto ciò rinforzando allo stesso tempo le competenze di base di materie curriculari (Italiano, Storia, Diritto, Educazione Civica, Storia dell'Arte, Scienze Motorie, IRC).

Basato inizialmente sullo storytelling, nella sua prima parte il progetto si propone di raccogliere storie familiari riguardanti le tradizioni culturali tipiche dei luoghi di origine dei nostri alunni (italiani e non). Sviluppando quindi sia competenze culturali di base ma anche attività formative a carattere giornalistico, di ricerca e fact checking. La progettazione, creazione e realizzazione di uno spettacolo in arti performative coinvolgente studenti a rischio dispersione e con fragilità socio-culturali è l'obiettivo finale del progetto.



2) Due Assistenti Amministrativi: il primo incaricato alla procedura di formalizzazione degli incarichi e il secondo incaricato alla creazione della tabella dei pagamenti e alla rendicontazione.

3) Un coordinatore generale del modulo per la cura della sezione progettuale ed esecutiva dello stesso

2. Caratteristiche e requisiti di accesso:

Requisiti di accesso per l' Esperto:

Laurea in arti drammatiche o recitazione teatrale e partecipazione a progetti in arti performative in ambito internazionale, con i seguenti requisiti di preferenza:

- Conoscenza pratica di almeno 3 lingue
- Esperienza in progetti interculturali con attività nel campo delle arti performative (canto, teatro, storytelling)
- Formazione in comunicazione non violenta
- Esperienza lavorativa in capo culinario e culture alimentari
- Produzioni teatrali e di arti performative sul tema della cultura alimentare, della migrazione, dell'interculturalità
- Progettazione e realizzazione di eventi inter-culturali in Italia e all'estero
- Progettazione e realizzazione di eventi riguardanti le arti teatrali performative
- Esperienza di realizzazioni di progetti interculturali in ambiti sociali a rischio marginalità e progetti interculturali volti alla costruzione di una cittadinanza attiva e partecipante

Requisiti di accesso per il Tutor:

Docente con contratto con a tempo indeterminato con titolarità nella scuola, con il seguenti requisiti di preferenza:

- Esperienza pregressa in ambito di interventi sociali e di progetti scolastici caratterizzati dal lavoro interculturale.
- Conoscenza pratica di almeno 4 lingue straniere e di cui almeno una con certificazione di livello minimo C1.
- Esperienza nel coordinamento di progetti interculturali
- Esperienza di docenza in almeno una delle discipline curriculari interessate dal progetto

Requisiti di accesso per gli Assistenti Amministrativi:

- Personale con contratto a tempo indeterminato e competenze relative agli ambiti richiesti (nomine e pagamenti)

Requisiti di accesso per il Coordinatore del modulo:

- Docente con contratto a tempo indeterminato
- Docente con esperienza nel coordinamento di progetti interculturali

3. Compiti richiesti alle figure selezionate

COMPITI DELL' ESPERTO

- Analisi della produzione pregressa in tradizioni e culture culinarie e familiari.
- Progettazione e creazione di attività performative con gli studenti.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato e concordato col Tutor, TEAM DIVARI (tramite il referente del TEAM) e Dirigente Scolastico.
- Organizzazione e istruzione del gruppo di studenti coinvolti nell'attività.
- Valorizzazione degli aspetti interculturali della comunità scolastica.
- Realizzazione di uno spettacolo in arti performative basato su quanto sopra.
- Coordinamento degli interventi previsti nel progetto affinché gli stessi rispettino la temporizzazione prefissata assicurandone la fattività.
- Attuazione, in collaborazione con i membri del TEAM DIVARI, delle misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale.

COMPITI DEL TUTOR

- Supporto collaborativo con l'esperto per la predisposizione ed esecuzione delle attività.
- Controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e dell'effettiva partecipazione;

- Monitoraggio sull'andamento attuativo del progetto, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti.
- Trasmissione al Responsabile del Sito Web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare inerenti alle attività progettuali.
- Preparare le attività e la raccolta del materiale per l'attività con l'esperto.
- Organizzare e programmare gli incontri con gli studenti.
- Interfacciarsi con il Team Divari e con vicepresidenza.
- Cura della restituzione al TEAM DIVARI (al referente in particolare), al DS dei risultati e delle attività svolte.
- Inserimento in piattaforma FUTURA dei dati e materiali necessari di propria competenza.
- Rendicontazione conclusiva delle attività svolte (piattaforma FUTURA).

COMPITI DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Per il primo incarico: formalizzazione delle nomine e delle dichiarazioni di incompatibilità del personale selezionato.
- Per il secondo incarico: raccolta dei time sheet del personale coinvolto, elaborazione delle tabelle di pagamento, controllo della rendicontazione sulla piattaforma Futura

COMPITI DEL COORDINATORE

- Progettazione operativa degli interventi didattici.
- Coordinamento delle attività di individuazione dei partecipanti e co-formazione (con l'Esperto) del gruppo di studenti coinvolti.

Per ogni ulteriore utile informazione circa i compiti che le figure individuate dovranno svolgere si fa riferimento alla normativa riguardante l'attuazione delle iniziative finanziate dal PNRR ed alla legislazione connessa, che i destinatari degli incarichi sono tenuti a conoscere.

Il personale selezionato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

4. Periodo di svolgimento

Il periodo di svolgimento e l'impegno orario previsti si configurano come segue:

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL PERCORSO
COLLEGA-MENTI	Maggio - Giugno 2023	16 ore

Le tempistiche di realizzazione delle attività del modulo Collega-Menti del progetto UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI sono le seguenti: il calendario del progetto sarà predisposto dall'esperto e dal tutor; le attività sono previste nella fascia oraria pomeridiana (14:00 – 17:00) tranne la presentazione finale (spettacolo in arti performative) in fascia oraria mattutina di quattro ore.

5. Destinatari degli interventi

Almeno quindici studenti (di cui almeno nove con attestato conclusivo) con le seguenti caratteristiche:

Studenti stranieri di recente ingresso in Italia Studenti italiani con situazioni di fragilità sociale, familiare e didattica
Studenti delle classi seconde, terze e quarte del Liceo e dell'Istituto tecnico
Si privilegeranno gli studenti che presentano lacune nell'apprendimento della lingua italiana e necessitano di azioni di recupero

(individuati di concerto coi coordinatori)

Si privilegeranno gli studenti che presentano difficoltà d'inserimento nelle dinamiche di socializzazione della classe e della vita scolastica, provenienti da situazioni familiari e sociali a rischio dispersione (individuati di concerto coi coordinatori)

6. Modalità di partecipazione

La domanda redatta secondo il modello allegato, dovrà pervenire all'indirizzo TOIS04300D@istruzione.it o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto in c.so Unione Sovietica, 490 - Torino **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02/05/2023**

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda (secondo il modello allegato 1) debitamente firmata e riportante espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii;
- il modulo di "Dichiarazione dei titoli" redatto secondo l'allegato 2;
- il Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione alla pubblicazione dello stesso sul sito dell'Istituto;
- Liberatoria (secondo il modello allegato 3) per l'utilizzo da parte della scuola dei materiali prodotti durante l'attività formativa
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura

"Candidatura Progetto UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI – Modulo Collega-Menti – Funzione: Esperto o Tutor o Personale Amministrativo o Coordinatore

Si precisa che gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti previsti.

7. Criteri di selezione

I criteri di valutazione e i relativi punteggi per la selezione del personale docente sono stati approvati con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 171 del 10/02/2023.

PER I RUOLI ASSEGNATI AL PERSONALE DOCENTE:

	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1° Macro criterio: Titoli di Studio				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 • Punti 2 • Punti 3 • Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 99 • Da 100 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 5 • Punti 6 • Punti 8 • Punti 9 • Punti 10 	Max punti 10		
Altra laurea				
	Max punti 3			
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida				
	Max punti 1			
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)				
	Max punti 3			
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)				
	Max punti 3			

2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 3			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4			
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	Max punti 3			
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3			
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2			
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Incarichi già assunti all'interno dell'Istituzione scolastica: Collaborazione DS: 3 pt Funzione strumentale e/o incarichi affini : 3pt Nucleo di valutazione: 3 pt Team per l'innovazione : 3 pt Coordinatori di Dipartimento: 3 pt	Max punti 15			
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 6			
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti nazionali e europei (1 punto per esperienza)	Max punti 8			
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti nazionali e/o europei (1 punto per esperienza)	Max punti 5			

PER I RUOLI ASSEGNATI AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E AGLI ASSISTENTI TECNICI:

Competenze informatiche, adeguatamente documentate.	p. 10
Competenze adeguate nell'utilizzo della piattaforma FUTURA adeguatamente documentate.	p. 5
Esperienze precedenti documentate in progetti/collaudi di laboratori finanziati con i FESR-FSE, e/o quale responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture finanziati con i FESR.	p. 1 fino a un max di p. 3
Partecipazione a Team per la formulazione di progetti europei, adeguatamente documentata	p. 10
Per ogni corso di formazione (di durata non inferiore a 20 ore) coerente con i contenuti dell'attività progettuale di riferimento. *non saranno valutati i corsi indicati mancanti di durata in ore e non strettamente pertinenti con la tematica del progetto	p. 2 fino a un max di p. 10
Corsi di Formazione sull'applicazione delle nuove tecnologie alla didattica (non inferiore a 10 ore).	p. 2 fino a un max di p. 10

8. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

9. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della scheda dichiarazione punteggio e della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

10. Condizioni contrattuali e finanziarie

- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.
- La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2023.
- La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.
- L'IIS Primo Levi prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- I compensi orari lordi omnicomprensivi previsti sono i seguenti:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER IL MODULO COLLEGA-MENTI	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER IL MODULO COLLEGA-MENTI
ESPERTO	79 EURO	16 ORE	1.264,00 EURO
TUTOR	34 EURO	16 ORE	544,00 EURO
TOTALE IMPEGNATO			1.808 EURO
TOTALE DISPONIBILE			1.808 EURO
ECONOMIE DISPONIBILI			0 EURO
A.A. PRIMO INCARICO	19,24 EURO	2 ORE	38,48 EURO
A.A. SECONDO INCARICO	19,24 EURO	4,5 ORE	86,58 EURO
COORDINATORE	23,23 EURO	9 ORE	209,07 EURO
FIGURE DI SISTEMA			
DSGA	24,55 EURO	5 ORE	122,75 EURO
DS	33,18 EURO	8 ORE	265,44 EURO
TOTALE IMPEGNATO			722,32 EURO
TOTALE DISPONIBILE			723,20 EURO
ECONOMIE DISPONIBILI			0,88 EURO

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

11. Tutela della Privacy

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

12. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'IIS Primo Levi di Torino
- notifica al personale interno tramite circolare pubblicata sul sito dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'istituto nella sezione relativa ai progetti del PNRR



13. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

14. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rosaria Toma.

15. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

Allegato 3 - Liberatoria utilizzo materiali didattici e uso immagini personali

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al Dirigente Scolastico
IIS “Primo Levi”

**Domanda di partecipazione alla selezione per l’incarico di
ESPERTO, TUTOR, PERSONALE ATA, COORDINATORE**

UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI – MODULO COLLEGA-MENTI

Codice Progetto: M4C111.4-2022-981-P-13974

CUP : B14D22003410006

Il/la sottoscritt _____ nat_a _____ il __/__/____ e residente
a _____ in via _____ n. ____ cap. _____ prov. _____ status
professionale _____ codice fiscale _____ Tel/cell.
_____ e-mail _____

CHIEDE

alla S.V.di partecipare alla selezione PER IL MODULO COLLEGA-MENTI del progetto PNRR UNICUM:
VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI - **Codice Progetto:** M4C111.4-2022-981-P-13974

per l’incarico di:

- ESPERTO
- TUTOR
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – PRIMO INCARICO
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – SECONDO INCARICO
- COORDINATORE

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo.
 - Copia del documento di identità personale.
 - Dichiarazione dei punteggi (Allegato 2)
 - Liberatoria per l’utilizzo dei materiali prodotti (Allegato 3)
1. Si impegna a svolgere l’incarico senza riserve, come indicato nell’avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico.
 2. Autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003 e del regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016.

In Fede



Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dell'I.I.S. PRIMO LEVI
 C.so Unione Sovietica, 490
 TORINO

DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Progetto PNRR - UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI
 MODULO COLLEGA-MENTI

Codice Progetto: M4C111.4-2022-981-P-13974

CUP : B14D22003410006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/ a _____

Il _____ in servizio presso l'I.I.S. Primo Levi di Torino in qualità di _____ chiede di esser ammesso/a alla selezione di

- ESPERTO
- TUTOR
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – PRIMO INCARICO
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – SECONDO INCARICO
- COORDINATORE

per attuazione del modulo COLLEGA-MENTI.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di possedere i seguenti titoli valutabili:

PER I RUOLI ASSEGNATI AL PERSONALE DOCENTE:

	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1° Macro criterio: Titoli di Studio				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 • Punti 2 • Punti 3 • Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 99 • Da 100 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 5 • Punti 6 • Punti 8 • Punti 9 • Punti 10 	Max punti 10		
Altra laurea				
		Max punti 3		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida				
		Max punti 1		
Esperienza come docente in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)				
		Max punti 3		
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)				
		Max punti 3		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)				
		Max punti 3		

Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4			
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	Max punti 3			
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3			
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2			
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Incarichi già assunti all'interno dell'Istituzione scolastica: Collaborazione DS: 3 pt Funzione strumentale e/o incarichi affini : 3pt Nucleo di valutazione: 3 pt Team per l'innovazione : 3 pt Coordinatori di Dipartimento: 3 pt	Max punti 15			
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 6			
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti nazionali e europei (1 punto per esperienza)	Max punti 8			
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti nazionali e/o europei (1 punto per esperienza)	Max punti 5			

PER I RUOLI ASSEGNATI AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E AGLI ASSISTENTI TECNICI:

		Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Competenze informatiche, adeguatamente documentate.	p. 10			
Competenze adeguate nell'utilizzo della piattaforma FUTURA adeguatamente documentate.	p. 5			
Esperienze precedenti documentate in progetti/collaudi di laboratori finanziati con i FESR-FSE, e/o quale responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture finanziati con i FESR.	p. 1 fino a un max di p. 3			
Partecipazione a Team per la formulazione di progetti europei, adeguatamente documentata	p. 10			
Per ogni corso di formazione (di durata non inferiore a 20 ore) coerente con i contenuti dell'attività progettuale di riferimento. *non saranno valutati i corsi indicati mancanti di durata in ore e non strettamente pertinenti con la tematica del progetto	p. 2 fino a un max di p. 10			
Corsi di Formazione sull'applicazione delle nuove tecnologie alla didattica (non inferiore a 10 ore).	p. 2 fino a un max di p. 10			

Data

Firma



LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DA PARTE DELLA SCUOLA DEI MATERIALI PRODOTTI DURANTE
L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PROGETTO Progetto PNRR
UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI - MODULO COLLEGA-MENTI
Codice Progetto: M4C111.4-2022-981-P-13974
CUP : B14D22003410006

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____ del Modulo di formazione _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale predisposto per il programma formativo del corso in oggetto o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- di autorizzare l'Istituto alla pubblicazione del materiale nelle forme che lo stesso riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole che l'IIS Primo Levi potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono.

A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione dei siti internet utilizzati per la formazione di cui al presente bando, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Data.....

Firma

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

